

Youth Exchange Support System

YESSマニュアル(クラブ用)

国際ロータリー 第2660地区青少年交換委員会

マニュアルダウンロード <https://rijyec.org/>
➡ 各種資料 ➡ YESSマニュアル

地区委員の皆さんはクラブの皆様のパソコンがインターネットにつながっているか確認してください。

RIJYEM YESS委員会

©2017 RIJYEM. All rights reserved.



YESS開発のきっかけは、東日本大震災です。東日本大震災の発生時は「未曾有、想定外、大津波」などの言葉が並びました。当然、交換学生も被災地に滞在しておりました。

学生たちの所在を確かめようにも、委員会メンバー自身も被災者となり、ガバナー事務所も委員長にも連絡がつかず大変苦労をしました。

そのような経験から考えたのがYESSです。学生の情報やホストファミリー、ホストクラブの情報をクラウドにアップし被災地以外の地区メンバーが助けることができるような仕組みを考えました。

ホストクラブに入力していただく必要がありますが、「受入学生・クラブ・学校・ホストファミリー一覧表」と同じ内容ですし受入学生の部分は学生本人が入力しますのでクラブでの入力は従来よりYESSのほうが少なくなっています。

学生たちの安全のためにも、クラブ関係者の皆様のご協力をお願いいたします。



以前の情報一覧表



受入学生・クラブ・学校・ホストファミリー一覧表 青少年交換委員会

受入学生 提出日 年 月 日

氏名(英文) ニックネーム 生年月日 年 月 日 性別 男 女

スポンサーRC 地区番号 D. 名 国名

受入クラブ: 名 RC 分区分名 分区分事務所住所 〒 TEL FAX

E-Mail:

クラブ役職	氏 名	〒	住 所 (自宅)	自宅 TEL	事務所 TEL
会長					
幹事					
青少年奉仕委員長					
カウンセラー					

受入高校: 学校所在地 〒 TEL

	氏 名	〒	住 所	自宅 TEL	携帯電話	E-Mail
校長						
留学担当教諭						
担任						

ホストファミリー:

	期 間	氏 名	RC/非	住 所	自宅 TEL	携帯電話	E-Mail
1	~						
2	~						
3	~						
4	~						
5	~						
6	~						



「WORD」で作成...

YESSに入力



オリエンテーションとYESS入力工程



オリエン時期 入力時期	ページ名	作業者	説明内容
9月-2月	OBSクラブ情報	クラブ	クラブの住所、メールアドレスなど
9月-2月	OBSクラブ情報	クラブ	会長、幹事、青少年奉仕委員長など
1月-4月	IBSクラブ情報	クラブ	会長、幹事、青少年奉仕委員長など
3月-5月	IBSカウンセラー届	クラブ	アップロード
4月-6月	IBSホスト高校情報	クラブ	高校名、校長先生、担任など
6月-7月	IBSボランティア誓約書	クラブ	アップロード
6月-7月	OBSマンスリーレポート	OBS	直接入力
6月-7月	OBSホストファミリー情報	OBS	GFに記載のホストファミリーを入力します。
7月-8月	自宅出発日の入力	OBS、IBS	IBSの分はクラブもしくは地区が入力をしてください。
7月-9月	IBSホストファミリー情報	クラブ	【重要】ホストファミリー追加、滞在時期変更
7月-9月	IBSマンスリーレポート	クラブ	アップロード
7月-9月	IBSカウンセラー報告	クラブ	アップロード
翌6月-8月 (帰国時随時)	交換学生帰国処理	地区委員	【重要】ステータス変更／帰国日、卒業帰国、早期帰国
翌9月-7月	IBS地区外移動届	クラブ	アップロード



OBS出発前RI通知事項について



YESSで✕印の対応について

- 1) 同意書・・・別途書式を策定(APF委員会担当)
- 2) YESSは、その同意書を登録するBOXを用意する
- 3) ホスト地区・・・YESSに入力項目を新規設置(入力: OBS or ホストクラブ or ホスト地区)

区分	番号	報告義務項目	APF(申請書)			YESS
			A	E	F	
OBS(派遣生徒)	1	氏名	○	○	○	○
	2	年齢(生年月日)	○	○	○	○
	3	性別	○	○	○	○
	4	連絡先(メール)	○	○	✕	○
保護者	5	氏名	○	○	✕	○
	6	連絡先(メール)	○	○	✕	○
同意書(情報提供)	7	保護者署名(父親、母親連名)	✕	✕	✕	✕
地区番号	8	スポンサー地区	○	○	✕	○
	9	ホスト地区	✕	✕	○	✕
ホスト家庭	10	氏名	✕	✕	○	○
	11	連絡先(メール)	✕	✕	○	○
交換期間	12	出発日(開始日)	✕	✕	✕	○
	13	帰国日(終了日)	✕	✕	✕	○

新設



©2017 RIJYEM. All rights reserved.



STEP1: 受入派遣クラブのログイン情報



ログイン情報

URL <https://yess.rijyec.org/mp/rijyec/mypage.php>

ログインID: 国際ロータリークラブID番号

パスワード: 国際ロータリークラブID番号

パスワードは各クラブで変更をしてください。

※変更したパスワードは次年度に必ず引き継いでください。

※アクセス方法

上記のURLをブラウザのアドレスバーに入力する。

どうしても、ログインできない場合はYESSログインマニュアルをご覧ください。



STEP2: クラブ情報の入力方法



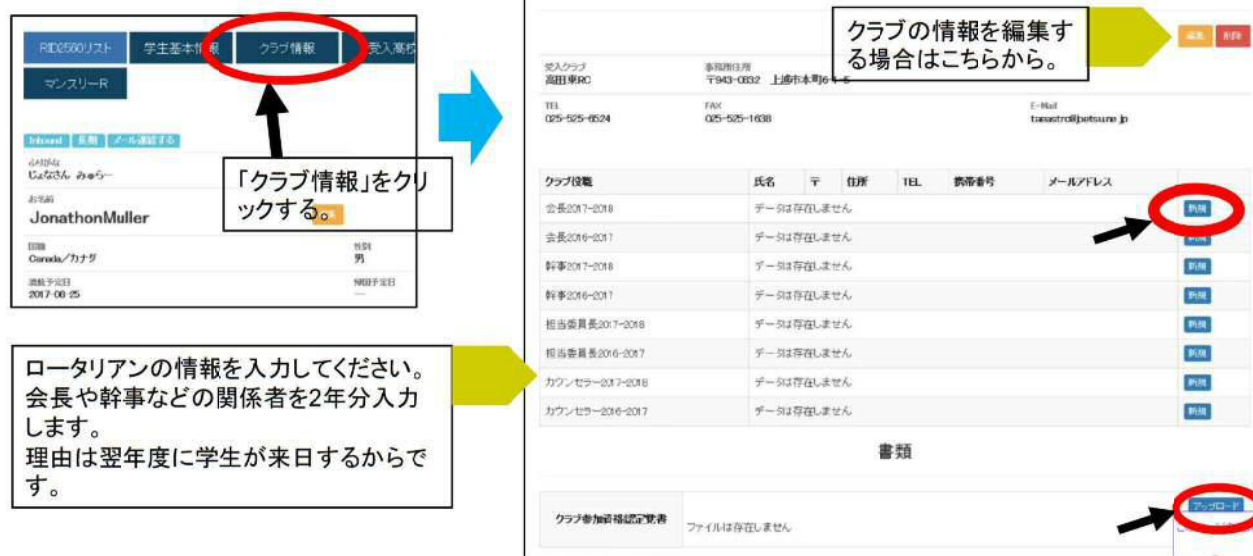
クラブの情報をこちらのボタンで編集できます。クラブの住所や電話番号を編集しましょう。

会長、幹事、担当委員長、カウンセラーの情報を入力



STEP3: クラブ担当者情報の入力

受入(派遣)クラブが入力する



クラブの情報を編集する場合はこちらから。

「クラブ情報」をクリックする。

ロータリアンの情報を入力してください。会長や幹事などの関係者を2年分入力します。理由は翌年度に学生が来日するからです。



STEP4: カウンセラー届など書類を送る

受入(派遣)クラブがアップロードする

「書類」をクリックする。

地区委員会がアップします。

カウンセラー届けをこちらでアップロードして、地区委員会に送る。
送る方法は地区の指定による。

書類情報

FILED

RID2560リスト 学生基本情報 クラブ情報 受入高校 ホストファミリー **書類** カウンセラーR

マンスリーR

お名前
Lea Keitel

書類

アプリケーションフォーム	ファイルは存在しません	アップロード
ギャランティーフォーム	ファイルは存在しません	アップロード
ロータリー交換学生身許引渡書	ファイルは存在しません	アップロード
クラブカウンセラー届	ファイルは存在しません	アップロード
ボランティア誓約書	ファイルは存在しません	アップロード
地区外移動届	ファイルは存在しません	アップロード
その他	ファイルは存在しません	アップロード

9

STEP5: IBS、OBSのホストファミリー情報

【重要】受入クラブが入力する。ホストファミリーの予定が決まったら随時変更を行う必要があります。

「ホストファミリー」をクリックする。

新規ホストファミリー登録をします

保護者の情報を変更する場合はこちらから

書類情報

FILED

RID2560リスト 学生基本情報 クラブ情報 受入高校 **ホストファミリー** 書類 カウンセラーR

マンスリーR

ホストファミリー

現在、ホストファミリーは登録されていません。

保護者

タイトル	氏名	住所	TEL	携帯電話	メールアドレス	
保護者1	Martin Schuetze	Knipplingweg 16, Soest, North Rhine-Westphalia, 59494, Germany		49 172 6716346	schuetze@fgms.de	編集
保護者2	Gesa Schuetze	〒59494 Knipplingweg 16, Soest, North Rhine-Westphalia, 59494, Germany	49 2921 9819312	49 160 5434606	schuetze@fgms.de	編集
緊急連絡先	データが存在しません					新規

10

STEP6: IBSホスト高校情報

学生データに受入高校を登録する。

「受入高校」をクリックする。

新規受入高校登録をします。

受入高校情報

STEP7: IBSと関わる人のボランティア誓約書

受入クラブがアップロードします。

「書類」をクリックする。

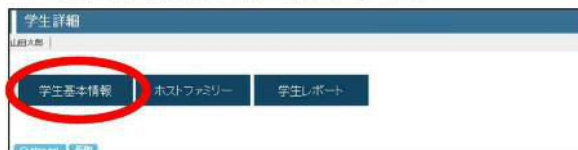
ボランティア誓約書をこちらでアップロードして、地区委員会に送る。
送る方法は地区の指定による。

書類

アプリケーションフォーム	ファイルは存在しません	アップロード
キャンディーフォーム	ファイルは存在しません	アップロード
ロータリー交換学生身許引渡書	ファイルは存在しません	アップロード
クラブカウンセラー篇	ファイルは存在しません	アップロード
ボランティア誓約書	ファイルは存在しません	アップロード
地区外移動届	ファイルは存在しません	アップロード
その他	ファイルは存在しません	アップロード

STEP8: OBS、IBS 自宅出発日の入力(学生又はクラブ)

学生又はクラブが自宅出発日を入力します。



IBSのDATAはクラブ又は地区で入力してください。



編集のボタンを押すと「自宅出発日」の入力欄がありますので自宅を出る日を入力してください。

そのほかにも、LINEやFaceBookのアカウントや現地携帯電話の番号など災害時に利用できるものを複数用意しましょう。

保険に関係する大事な部分のため、入力を忘れないようにお願いします。



STEP8.1: OBS、IBS 自宅出発日の解説

自宅を出る場合	来日学生	派遣生徒
出発する時	自宅を出る日	自宅を出る日
帰国する時	HFを出るとき	自宅到着する日

(注記)

①HF: ホストファミリー



STEP9: カウンセラー(HF)レポート

例) ホストファミリー → カウンセラー → クラブ担当委員長 → 地区

書類情報

村山 翔

RD2560リスト	学生基本情報	クラブ情報	受入高校	ホストファミリー	書類	カウンセラーR
						マンスリーR

RD2560リスト	学生基本情報	クラブ情報	受入高校	ホストファミリー	書類
カウンセラーR		マンスリーR			

お名前
池田 海里

カウンセラー報告(ホストファミリーレポート)

クラブカウンセラー報告	ファイルは存在しません	アップロード
-------------	-------------	--------

ホストファミリーからレポートを受け取ったら内容をカウンセラーが確認してクラブがアップロードします。



STEP10: IBS地区外移動届

受入クラブがアップロードする。

「書類」をクリックする。

書類情報

村山 翔

RD2560リスト	学生基本情報	クラブ情報	受入高校	ホストファミリー	書類	カウンセラーR
						マンスリーR

お名前
Lea Keitel

書類

アプリケーションフォーム	ファイルは存在しません	アップロード
キャンディーフォーム	ファイルは存在しません	アップロード
ロータリー文芸学生身許引渡書	ファイルは存在しません	アップロード
クラブカウンセラー届	ファイルは存在しません	アップロード
ボランテイング誓約書	ファイルは存在しません	アップロード
地区外移動届	ファイルは存在しません	アップロード
その他	ファイルは存在しません	アップロード

地区外移動届をこちらでアップロードして、地区委員会に送る。





STEP:11 7月-8月 交換学生帰国処理

【重要】帰国の日とステータスの変更。



「編集」ボタンを押します。



帰国日を入力します。
これを行わないと、災害の時に
帰国していないことになり
RIJYEMが間違った情報を参照
する可能性があります。
また、ROTEXへのメールも届き
ません



17

Youth Exchange Support System

YESSマニュアル(クラブ用)

国際ロータリー 青少年交換委員会

これでYESSの説明を終わります。

ご清聴ありがとうございました。



18

このマニュアルの利用時期



STEPは1から11までありますが、一度にすべての項目をオリエンするのではなく4回か5回に分けてオリエンすることを推奨いたします。

- 第1回(10月～12月) : SETP1まで
- 第2回(1月～4月) : SETP4まで
- 第3回(5月～6月) : SETP8.1まで
- 第4回(7月～到着直前) : SETP11まで